



POUČENÍ O POSKYTNUTÍ PORADENSKÉ SLUŽBY a INFORMACE O VNITŘNÍM ŘÁDU PPP

1. Poskytovaná poradenská služba ve školském poradenském zařízení (dále jen ŠPZ):

▪ **povaha/charakter:**

a) psychologická služba – s využitím psychologických metod a postupů se zjišťují potřebné údaje o klientovi/klientce dle vstupních požadavků a potřeb klienta/klientky. Jedná se např. o zjišťování úrovně rozumových schopností, dovedností, osobnostních charakteristik a vlastností, vhodnost budoucí volby povolání, styly učení apod. – ostatní viz příloha č. 4, odstavec I. k Vyhlášce č.72/2005 Sb. v platném znění a ve znění pozdějších předpisů

b) speciálně-pedagogická služba – s využitím speciálně-pedagogických metod se zjišťuje především úroveň čtenářských, písemných a matematických schopností a dovedností – viz příloha č. 4, odstavec II. k Vyhlášce č.72/2005 Sb. v platném znění a ve znění pozdějších předpisů

c) služba poskytovaná sociálním pracovníkem v ŠPZ – viz příloha č. 4, odstavec III k Vyhlášce č.72/2005 Sb. v platném znění a ve znění pozdějších předpisů

d) služba poskytovaná metodikem prevence v pedagogicko - psychologické poradně – viz příloha č. 4, odstavec IV. k Vyhlášce č.72/2005 Sb. v platném znění a ve znění pozdějších předpisů

- **rozsah služby:** je dán standardními diagnostickými metodami, které psycholog nebo speciální pedagog volí dle své odbornosti s maximálním ohledem na prospěch klienta/klientky tak, aby se vztahovaly k důvodu vyšetření a potřebám klienta/klientky.
- **trvání služby:** odpovídá povaze vyšetření, vstupní zakázce a vlastnímu pracovnímu tempu klienta/klientky, celkově v rozmezí 1-4 hodiny
- **cílem služby:** je zjistit příčinu obtíží, které jsou důvodem vyšetření, a další údaje o klientovi/klientce umožňující následně navrhnout optimální postup a doporučení vedoucí k jejich oslabení, nápravě či jinému prospěchu klienta/klientky.

- **postupy služby:** vycházejí z odbornosti psychologa a speciálního pedagoga, jedná se o vstupní rozhovor, anamnézu, poradenský rozhovor, pozorování, diagnostické techniky, analýzu informací poskytnutých školou a rodinou, konzultace výsledků a další dle uvážení odborného pracovníka

2. Očekávaný prospěch a důsledky vyplývající z poskytnutí poradenské služby:

Prospěch z poskytnutých poradenských služeb lze očekávat při odhalení příčin a povahy obtíží klienta/klientky a z následného stanovení optimálního způsobu jeho/jejího dalšího vzdělávání, výchovy nebo nejvhodnější péče o klienta/klientku.

Kvalifikovaným působením odborného zaměstnance na klienta/klientku lze napomáhat zmírnění nebo odstranění projevů potíží, nebo je možné cíleně rozšířit náhled klienta/klientky na řešenou problematiku.

Výsledkem poradenských služeb směřujících k zjišťování speciálních vzdělávacích potřeb nebo mimořádného nadání dítěte, žáka, studenta (dále jen žáka) a to vždy v případě psychologické a speciálně pedagogické diagnostiky jsou Zpráva a Doporučení.

Zpráva a Doporučení je určeno zákonnému zástupci/zletilému klientovi-klientce. Doporučení je zasíláno přímo škole – informovaný souhlas s Doporučením a následné nastavení péče se řeší až ve škole. Výsledek poskytnuté poradenské služby může v některých případech vyvolat i negativní pocity a zdánlivou nevýhodu - například v případě, že výsledky zjištěné odborným pracovníkem budou v rozporu s očekáváními. Zákonní zástupci berou, **před poskytnutím poradenské služby**, na vědomí, že i tyto výsledky budou zaslány formou Doporučení přímo škole, pokud je to v zájmu dítěte. Odmítnout může jen poradenskou službu před jejím poskytnutím (po projednávání všech okolností s poskytnutím poradenské služby, které je zakončeno podpisem informovaného souhlasu s poskytnutím této služby).

S výstupy vyšetření nakládá zákonný zástupce nebo zletilý klient/klientka, škola i pracovníci poradny jako s důvěrným osobním materiálem.



3. Poučení o možných následcích, pokud poradenská služba nebude poskytnuta:

Nedojde-li ke včasnému rozpoznání a řešení příčin potíží klienta, omezují se jeho možnosti nejhodnějšího vývoje v psychické a sociální oblasti. Může také dojít k promeškání doby adekvátní, vhodné či nutné k řešení obtíží.

4. Práva spojená s poskytováním poradenských služeb:

- právo žádat poskytnutí poradenské služby znovu
- právo na výběr poradenského zařízení
- právo podat návrh na projednání podle §16a odst. 5 ŠZ
- právo žádat revizi podle §16b ŠZ
- právo podat podnět České školní inspekci podle § 174 odst. 5 ŠZ
- právo souhlas s poskytnutím poradenské služby písemně odvolat

5. Povinnosti žáků, studentů a zákonných zástupců dětí a nezletilých žáků upravují ustanovení Školského zákona a prováděcích vyhlášek, v platném znění a ve znění pozdějších předpisů – na požádání lze poskytnout k nahlédnutí zákonnému zástupci nebo zletilému klientu/klientce.

Především pak:

§ 22 Školského zákona odst. 1), 2), 3).

(3): Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

- c) informovat školu a školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtíží dítěte nebo žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- e) oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.



§ 30 Školského zákona – Vnitřní řád PPP

Vážení klienti, vážení zákonní zástupci, informujeme vás o vydání *Vnitřního řádu PPP*, který obsahuje důležité informace o právech klientů a jejich zákonných zástupců, pravidlech vzájemné spolupráce s pedagogickými a sociálními pracovníky PPP, právech a povinnostech pedagogických pracovníků, organizaci provozu a vnitřním režimu PPP, a také o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví klientů.

Podrobné informace naleznete na webových stránkách PPP a ve veřejně přístupných prostorách poradenského pracoviště.

PhDr. Jitka Eva Prokešová
ředitelka PPP