



**Pedagogicko-psychologická poradna v České Lípě**  
**vyhlašuje výběrové řízení na pracovní pozici:**

## **sociální pracovník nebo administrativní pracovník**

Smlouva na dobu určitou, po dobu DPN, s předpokladem dalšího prodloužení na stálý úvazek.  
Nástup možný od 1.10.2024. Nabízený úvazek: 1,00 (40 hodin týdně).

### **Pracovní náplň:**

- vedení agendy klientů, zasílání předepsaných dokumentů potřebných před odborným vyšetřením
- provádění anamnézy a sociální intervence se zákonnými zástupci klientů a s klienty
- zajišťování součinnosti mezi odbornými pracovníky PPP a školami

### **Obecné předpoklady:**

- trestní bezúhonnost (doložená výpisem z trestního rejstříku nejpozději v den konání pohovoru)
- zdravotní způsobilost (doložená lékařskou zprávou nejpozději před podpisem pracovní smlouvy)
- úplné střední vzdělání s maturitou (pro administrativní práci) nebo studium se zaměřením na oblast sociálně - právní, doložené kopii maturitního vysvědčení nebo diplomu, přílohou k přihlášce do výběrového řízení; originál maturitního vysvědčení nebo diplomu je nutné předložit ke kontrole v případě přijetí před podpisem pracovní smlouvy

### **Specifické požadavky:**

- zkušenosti z praxe, zejména v oblasti vedení spisové služby a administrativy, nejlépe s navazujícími zkušenostmi s prací v PPP, SPC, SVP preferujeme
- pokročilá znalost práce na počítači nutná
- dobré komunikační schopnosti, nekonfliktnost
- iniciativní přístup, pracovní nasazení, pečlivost, flexibilita, samostatnost, zodpovědnost

**Přihlášky** zasílejte emailem na adresu [simankova@pppcl.cz](mailto:simankova@pppcl.cz) či osobně (sekretariát PPP)

**nejpozději do 25.9.2024 do 12:00 hodin**

### **Nutné předložit:**

- strukturovaný životopis
- kopii maturitního vysvědčení nebo diplomu

O dalším postupu budete vyrozuměni na Vámi uvedený emailový kontakt. Předpokládaný datum VŘ 30.9.2024.

V České Lípě, dne 17.9.2024

Mgr. Pavla Šimánková, ředitelka PPP